

Pročišćeni tekst Općih uvjeta poslovanja Privredne banke Zagreb d.d., Zagreb za izdavanje i korištenje Mastercard i Visa Classic charge kartice čine Opći uvjeti poslovanja Privredne banke Zagreb d.d., Zagreb za izdavanje i korištenje Mastercard i Visa Classic charge kartice (17. prosinac 2010. godine), te izmjene i dopune (21. srpanj 2012. godine, 1. svibanj 2013. godine, 01. kolovoz 2015. godine, 22. veljače 2018. godine i 28. srpanj 2018. godine).

Opći uvjeti poslovanja Privredne banke Zagreb d.d. Zagreb za izdavanje i korištenje Mastercard i Visa Classic charge kartice (pročišćeni tekst)

1. Uvodne odredbe

Ovim Općim uvjetima poslovanja Privredne banke Zagreb d.d. Zagreb, za izdavanje i korištenje Mastercard i Visa Classic charge kartice uređuju se uvjeti po kojima Banka, kao ovlašteni izdavatelj Mastercard i Visa Classic charge kartice pruža usluge izdavanja i korištenja Mastercard i Visa Classic charge kartica fizičkim osobama.

2. Značenje pojmova

- **Opći uvjeti** – Opći uvjeti poslovanja Privredne banke Zagreb d.d. Zagreb za izdavanje i korištenje Mastercard i Visa Classic charge kartice, a primjenjuju se zajedno s Općim uvjetima poslovanja Privredne banke Zagreb d.d. Zagreb s fizičkim osobama i Općim uvjetima poslovanja Privredne banke Zagreb d.d. Zagreb za platni promet s fizičkim osobama - potrošačima.
- **Banka** – Privredna banka Zagreb d.d. Zagreb, Radnička cesta 50 kreditna institucija i pružatelj platnih usluga, te ovlašteni izdavatelj Mastercard i Visa Classic kartica u skladu s ovim Općim uvjetima, upisana u sudski registar Trgovačkog suda u Zagrebu, pod brojem upisa: 080002817, OIB: 02535697732, račun: HR6423400091000000013, Internet stranica: www.pbz.hr.
Banka posluje temeljem odobrenja za rad izdanog od strane Hrvatske narodne banke.
- **Kartica** – međunarodna Mastercard ili Visa Classic charge kartica, personalizirani platni instrument koji Banka izdaje osnovnom korisniku i na njegov zahtjev dodatnom korisniku, koji njezinom imatelju omogućuje plaćanje roba i/ili usluga, bilo preko prodajnog mjesta i/ili na daljinu i/ili za podizanje gotovog novca, uz beskamatnu odgodu plaćanja i/ili korištenje drugih usluga na bankomatu ili drugom samoposlužnom uređaju. Kartica je vlasništvo Banke i nije prenosiva. Kartica u smislu ovih Općih uvjeta podrazumijeva i platni instrument na temelju kartice definiran Općim uvjetima poslovanja Privredne banke Zagreb d.d. Zagreb za platni promet s fizičkim osobama – potrošačima, ako Banka temeljem ove kartice odluči izdavati takav platni instrument, o čemu će obavijestiti korisnike putem svojih distribucijskih kanala.
- **Pristupnica** – zahtjev za izdavanje Mastercard ili Visa Classic charge kartice potpisom kojeg se prihvaćaju Opći uvjeti poslovanja Privredne banke Zagreb d.d. Zagreb za izdavanje i korištenje Mastercard i Visa Classic charge kartice, Opći uvjeti poslovanja Privredne banke Zagreb d.d. Zagreb s fizičkim osobama i Opći uvjeti poslovanja Privredne banke Zagreb d.d. Zagreb za platni promet s fizičkim osobama - potrošačima.
- **Korisnik kartice** – potrošač - fizička osoba, koja u transakcijama obuhvaćenim ovim Općim uvjetima djeluje izvan gospodarske djelatnosti i slobodnog zanimanja; koja je s Bankom sklopila ugovor temeljem potpisa pristupnice i prihvatom Općih uvjeta, te kojoj je Banka prihvatila zahtjev

za izdavanjem kartice i kojoj je izdala karticu. Ovisno o uvjetima koje ispunjava, može imati status Osnovnog ili Dodatnog korisnika.

- **Osnovni korisnik** – osnovni korisnik Mastercard ili Visa Classic charge kartice, kojem Banka izdaje karticu temeljem ugovora sklopljenog na način definiran ovim Općim uvjetima, a čije ime je ispisano na kartici.
- **Dodatni korisnik** – dodatni korisnik Mastercard ili Visa Classic charge kartice, kojem Banka izdaje karticu na njegov zahtjev i na zahtjev osnovnog korisnika, a čije ime ispisano na kartici temeljem potpisa pristupnice i prihvata ovih Općih uvjeta, Općih uvjeta poslovanja Privredne banke Zagreb d.d. Zagreb s fizičkim osobama i Općih uvjeta poslovanja Privredne banke Zagreb d.d. Zagreb za platni promet s fizičkim osobama - potrošačima.
- **Limit potrošnje** – ograničenje potrošnje u smislu ukupno dozvoljenog iznosa potrošnje osnovnog i svih dodatnih korisnika u okviru jednog obračunskog razdoblja.
- **Račun za podmirenje obveza po kartici** – transakcijski račun (tekući račun ili devizni račun) koji je osnovni korisnik naveo u pristupnici kao račun za podmirenje svih obveza po osnovnoj kartici, kao i dodatnim karticama.
- **Troškovi** – svi iznosi transakcija nastali korištenjem kartice u obračunskom razdoblju za koje se tereti račun osnovnog korisnika, uključivo troškovi upisnine, godišnje članarine, naknada, zatezne kamate, kao i svi drugi troškovi koji nastaju u svezi s korištenjem kartice.
- **Obračunsko razdoblje** – vremensko razdoblje između izdavanja dva računa/izvatka koje u pravilu traje 30 dana.
- **Prodajno mjesto** – poslovni subjekt ovlašten prihvaćati karticu kao platni instrument za bezgotovinsko sredstvo plaćanja robe i/ili usluga.
- **Isplatno mjesto** – poslovni subjekt ovlašten prihvaćati karticu za izvršenje platnih transakcija isplate gotovog novca na POS uređaju.
- **Internetsko prodajno mjesto** – prodajno mjesto umreženo na Internet koje prihvaća karticu kao platni instrument za bezgotovinsko plaćanje isključivo putem Interneta.
- **Bankomat** – elektronički uređaj namijenjen izvršenju platnih transakcija podizanja i uplate gotovog novca, te provjeri stanja na transakcijskom računu korisnika i drugim uslugama koje Banka pruža ili bi u budućnosti pružala putem navedenog uređaja
- **POS uređaj** – elektronički uređaj na prodajnom mjestu namijenjen izvršenju platnih transakcija plaćanja robe i/ili usluga; ovisno o sustavu, može zahtijevati autorizaciju PIN-om ili potpisom.
- **POS uređaj na isplatnom mjestu** – elektronički uređaj na isplatnom mjestu namijenjen izvršenju platnih transakcija isplate gotovine; ovisno o sustavu, može zahtijevati autorizaciju PIN-om ili potpisom.
- **Samoposlužni uređaj** – elektronički uređaj namijenjen izvršavanju platnih transakcija plaćanja robe i/ili usluga na kojem se transakcije provode uz prisutnost kartice i identifikaciju korisnika na način uvjetovan od strane samog samoposlužnog uređaja.
- **PIN (Personal Identification Number)** – osobni tajni identifikacijski broj korisnika kojeg mu dodjeljuje Banka, poznat isključivo korisniku kartice i strogo povjerljiv, a koji služi za identifikaciju korisnika kartice i autorizaciju kod transakcija koje uvjetuju identifikaciju i autorizaciju PIN-om. PIN je personalizirana sigurnosna vjerodajnica.
- **Tarifa Banke** – Naknade Banke za usluge u poslovanju s domaćim i stranim fizičkim osobama - građanima.
- **Autentifikacija** – postupak koji PPU-u omogućuje provjeru identiteta korisnika platnih usluga ili valjanosti korištenja određenoga platnog instrumenta uključujući provjeru korištenja personaliziranih sigurnosnih vjerodajnica korisnika platnih usluga. Ako autentifikacija obuhvaća uporabu dvaju ili više elemenata koji pripadaju u kategoriju znanja (nešto što samo korisnik zna), posjedovanja (nešto što samo korisnik posjeduje) i svojstvenosti (nešto što korisnik jest) koji su međusobno neovisni, radi se o pouzdanoj autentifikaciji.

- **Autorizacija** – postupak potvrđivanja volje Korisnika usluge u svrhu davanja suglasnosti za izvršenje naloga za plaćanje, sklapanja određenih ugovora ili u drugu svrhu koja je podržana u okviru određene usluge. Autorizacijom Korisnik usluge prihvaća uvjete koji su mu prezentirani prije autorizacije. Mogućnosti i način autorizacije ovise o karakteristikama pojedine usluge, a definirani su u ovim Općim uvjetima i ugovorom o korištenju pojedine usluge.
- **Personalizirana sigurnosna vjerodajnica** - personalizirana obilježja koja korisniku dodjeljuje Banka u svrhu autentifikacije (identifikacije) i autorizacije, što mogu biti podaci na kartici i podaci pridruženi kartici, koji njenom izdavatelju omogućuju identifikaciju osobe koju je izdavatelj ovlastio za korištenje te kartice, a osobito, svaki za sebe ili povezano: ime i prezime korisnika kartice, broj kartice, kontrolni broj ispisan na poleđini ili prednjem dijelu kartice, datum važenja kartice, PIN, jednokratna zaporka i potpis korisnika kartice na kartici i druge vjerodajnice ovisno o kanalu korištenja i/ili platnom instrumentu.

3. Izdavanje kartice

Kartica se može izdati poslovno sposobnoj punoljetnoj osobi rezidentu, koja ispunjava uvjete Banke za izdavanje kartice i kojoj Banka odobri izdavanje kartice.

Podnositelj zahtjeva za izdavanjem kartice dostavlja popunjenu i potpisanu pristupnicu Banci. Potpisom pristupnice podnositelj zahtjeva prihvaća ove Opće uvjete, te Opće uvjete poslovanja Privredne banke Zagreb d.d. Zagreb s fizičkim osobama i Opće uvjete poslovanja Privredne banke Zagreb d.d. Zagreb za platni promet s fizičkim osobama - potrošačima.

Ugovor je sklopljen prihvatom zahtjeva podnositelja od strane Banke te obavješćavanjem korisnika o prihvaćanju zahtjeva i izdavanjem kartice.

Korisnik je obvezan karticu odmah po primitku potpisati. U protivnom preuzima punu odgovornost za štetu koja bi nastala neovlaštenim korištenjem kartice.

Na zahtjev osnovnog korisnika, Banka može drugoj osobi izdati dodatnu karticu u svojstvu dodatnog korisnika.

Odredbe ovih Općih uvjeta odnose se i na dodatnog korisnika.

4. Odobravanje limita potrošnje

Radi ostvarenja prava na karticu, te u svrhu procjene kreditnog rizika, podnositelj zahtjeva, na zahtjev Banke, dostavlja potrebne podatke i dokumentaciju. Banka može od podnositelja zahtjeva zatražiti jedan ili više instrumenata osiguranja naplate.

Limit potrošnje je ukupan dozvoljeni iznos potrošnje osnovnog i svih dodatnih korisnika u okviru jednog obračunskog razdoblja.

Visina odobrenog limita potrošnje promjenjiva je i može se naknadno mijenjati tijekom ugovornog odnosa ovisno o riziku, bonitetu, financijskoj sposobnosti korisnika kartice kao i urednosti poslovanja korisnika kartice o čemu ga Banka obavještava pisanim putem.

Osnovni korisnik kartice prihvaća da Banka ima pravo odrediti i mijenjati maksimalni iznos odobrenog limita potrošnje a sukladno uvjetima iz prethodnog stavka.

5. Korištenje kartice

Korisnik kartice ima pravo istu koristiti za plaćanje roba i/ili usluga na prodajnom mjestu i/ili na daljinu i/ili za podizanje gotovog novca i/ili korištenje drugih usluga na bankomatu ili drugom smposlužnom

uređaju koji nose oznaku prihvata Mastercard i/ili Visa kartica, uz obvezu ispunjenja uvjeta propisanih ovim Općim uvjetima. Raspoloživi limit potrošnje umanjuje se za sve troškove nastale korištenjem kartice u obračunskom razdoblju, uključivo troškove upisnine, godišnje članarine, naknada, zatezne kamate i druge troškove koji su nastali korištenjem kartice. Podmirenjem obveza po kartici obnavlja se raspoloživi limit potrošnje.

U cilju dodatne sigurnosti korisnika kartice Banka, a u okviru raspoloživog iznosa limita potrošnje, propisuje maksimalne dnevne limite za korištenje kartice za plaćanja i isplatu gotovine.

Korisnik kartice smije koristiti karticu samo u okviru odobrenog limita potrošnje.

5.1. Suglasnost i opoziv suglasnosti za izvršenje platne transakcije (Autorizacija)

Platna transakcija koju je inicirao korisnik kartice je autorizirana ako je korisnik kartice dao suglasnost za izvršenje platne transakcije na ugovoreni način.

- Korisnik daje suglasnost za izvršenje platne transakcije, uručanjem kartice prodajnom mjestu radi kupnje roba i/ili usluga te unošenjem PIN-a u POS uređaj ili potpisivanjem evidencije utroška generiranog iz POS uređaja,
- uručanjem kartice na isplatnom mjestu radi izvršenja platnih transakcija isplate gotovine te unošenjem PIN-a u POS uređaj na isplatnom mjestu ili potpisivanjem potvrde o transakciji isplate gotovine iz POS uređaja na isplatnom mjestu,
- umetanjem kartice u bankomat i unošenjem PIN-a u bankomat,
- unošenjem sigurnosnih elemenata zahtijevanih na Internetskom prodajnom mjestu,
- davanjem putem telefona ili pisanim putem sigurnosnih elemenata koje zahtjeva prodajno mjesto u trenutku zaprimanja naloga za izvršenje transakcije,
- umetanjem ili prinošenjem kartice samoposlužnom uređaju odnosno postupanjem s karticom na način na koji samoposlužni uređaj uvjetuje autorizaciju.

Korisnik kartice ne može opozvati izvršenje platne transakcije (naloga za plaćanje) nakon što je ista autorizirana.

5.2. Primitak i izvršenje naloga za plaćanje

Vrijeme primitka naloga za plaćanje jest trenutak u kojem je korisnik kartice dao suglasnost za izvršenje platne transakcije, odnosno Banka provela postupak autentifikacije.

Zaprimljeni nalog Banka će izvršiti uz uvjet da je od pružatelja platnih usluga primatelja plaćanja zaprimila nalog za terećenje. Banka će zaprimljeni nalog izvršiti sukladno uvjetima kartične platne sheme, ali ne kasnije od 30 dana od zaprimanja takvog naloga za terećenje.

5.3. Neautorizirane platne transakcije

Korisnik je dužan odmah po saznanju obavijestiti Banku o izvršenoj neautoriziranoj i/ili neuredno izvršenoj platnoj transakciji, a najkasnije u roku od 13 mjeseci od dana terećenja kartice. U protivnom korisnik gubi prava koja mu po toj osnovi pripadaju, osim ako je Banka propustila staviti na raspolaganje korisniku informacije o toj platnoj transakciji na način i pod uvjetima iz točke 7. i 10. ovih Općih uvjeta

Banka će odmah, a najkasnije do kraja prvoga radnog dana nakon primitka obavijesti korisnika, opozvati terećenje po kartici za iznos koji odgovara iznosu neautorizirane transakcije, uvećano za pripadajuće kamate i naknade. Neovisno o prethodnim stavcima, korisnik kartice odgovora za

izvršene neautorizirane platne transakcije ukupno najviše do iznosa od 375,00 kuna ako je izvršenje posljedica korištenja izgubljene ili ukradene kartice ili posljedica druge zlouporabe kartice.

Korisnik ne odgovara za neautorizirane platne transakcije:

- ako gubitak, krađu ili zlouporabu platnog instrumenta platitelj nije mogao otkriti prije izvršenja neautorizirane platne transakcije,
- ako su neautorizirane platne transakcije posljedica radnje ili propusta zaposlenika, zastupnika ili podružnice PPU-a ili subjekta kojemu su njegove aktivnosti eksternalizirane,
- ako PPU nije osigurao odgovarajuća sredstva za svakodobno obavješćavanje o gubitku, krađi ili zlouporabi platnog instrumenta ili njegovu neovlaštenom korištenju,
- ako PPU platitelja ne zahtijeva ili PPU primatelja plaćanja ne primijeni traženu pouzdanu autentifikaciju klijenta
- za neautorizirane platne transakcije koje su izvršene nakon što je korisnik izvršio prijavu sukladno točki 6. ovih Općih uvjeta, osim ako je postupao s namjerom prijevare.

Ako je korisnik kartice postupao prijeverno ili ako namjerno ili zbog krajnje nepažnje nije ispunio jednu ili više svojih obveza iz točke 6. ovih Općih uvjeta, on odgovara za neautorizirane platne transakcije u punom iznosu.

6. Pravila postupanja s karticom

Korisnik kartice je dužan koristiti se karticom u skladu s odredbama ugovora i ovim Općim uvjetima.

Korisnik kartice je osobito dužan:

- karticu potpisati odmah po primitku,
- poduzeti sve razumne mjere za zaštitu personaliziranih sigurnosnih vjerodajnica kartice, uključivo i podataka navedenih na kartici
- ne davati niti činiti dostupnima podatke o kartici, podatke pridružene kartici (npr. PIN) niti podatke sa kartice, osim u slučaju korištenja kartice sukladno ovim Općim uvjetima,
- ne omogućiti trećim osobama neovlašteno korištenje kartice,
- poduzeti sve mjere kako PIN, kao isključivu i nedvojbenu potvrdu identiteta, ne bi učinio dostupnim trećim osobama te odmah uništiti primljenu obavijest o PIN-u.

Gubitak, krađu, zlouporabu ili neovlašteno korištenje kartice, korisnik kartice je dužan odmah, bez odgađanja prijaviti na adrese sukladno Općim uvjetima poslovanja Privredne banke Zagreb d.d. za platni promet s fizičkim osobama – potrošačima (adrese za kontakt: pbz365@pbz.hr; tel: 0800 365 365 ili 01 636 00 00, podružnice i poslovnice Banke) ili društvo PBZ Card d.o.o., Zagreb, Radnička cesta 44, na broj tel. 01/48 91 333. Po primitku prijave Banka će blokirati daljnje korištenje kartice. Ako je prijava gubitka ili krađe kartice izvršena putem telefona ili elektroničke pošte, Korisnik je dužan Banci bez odgađanja prijavu nestanka potvrditi pisanim putem u bilo kojoj poslovnici Banke.

Zlouporabom prava korištenja kartice posebno se smatra korištenje kartice u svrhu sklapanja fiktivnih kupoprodajnih ugovora, lihvarskih ugovora, osiguranja za podmirenje dugovanja, naplate dugovanja te kupnje pornografskih sadržaja, opojnih droga kao i za svaku drugu svrhu koja je svojom prirodom i ciljem suprotna moralu i pozitivnim propisima Republike Hrvatske.

Karticu smije koristiti isključivo osoba na čije ime kartica glasi, do isteka roka valjanosti kartice označenog na kartici.

Svaki drugi način korištenja kartice kao i uporaba kartice od strane osobe čije ime nije otisnuto na kartici smatra se zlouporabom te ima za posljedicu raskid ugovora.

U slučaju blokade kartice sukladno točki 9. ovih Općih uvjeta do koje nije došlo krivnjom korisnika, Banka će korisniku po prestanku razloga za blokadu bez naknade izdati novu karticu.

Na osnovi pisane prijave nestanka kartice sukladno ovoj točki, korisniku kartice izdaje se zamjenska kartica s novim PIN-om. Trošak izdavanja zamjenske kartice i PIN-a snosi osnovni korisnik kartice.

Ukoliko osnovni korisnik kartice nakon prijave gubitka ili krađe svoje kartice ne želi zamjensku karticu, poslovni odnos između Banke i korisnika kartice prestaje, a sve tražbine Banke dolaze na naplatu u cijelosti.

7. Podmirenje obveza po kartici

Ukupan iznos troškova po osnovu osnovne i dodatne kartice, uključujući upisninu, godišnju članarinu, naknadu, zateznu kamatu i druge troškove koji su nastali korištenjem kartice, o kojem se osnovnog korisnika obavještava putem računa/izvatka, dospijevaju na naplatu dospijećem prvog sljedećeg računa/izvatka o učinjenim troškovima, koji se izdaje nakon nastanka opisanih troškova.

U navedenom računu/izvatku Banka će osnovnom korisniku kartice dati informacije o učinjenim transakcijama.

Osnovni korisnik kartice odabire i na pristupnici navodi, broj računa kojeg je odredio za podmirenje obveza po kartici. Potpisivanjem pristupnice osnovni korisnik kartice daje ovlaštenje Banci da bez ikakve njegove daljnje suglasnosti Banka tereti njegov račun za iznose dospjelih obveza po kartici.

Ovisno o valuti transakcije iz inozemstva, vlasnik Mastercard odnosno Visa licence obavlja konverziju transakcije u valutu EUR ili USD, prema Mastercard odnosno Visa tečaju na dan obrade transakcije u svom sustavu, a koji su dostupni na internetskim stranicama tih institucija. Daljnja konverzija u kune obavlja se prema prodajnom tečaju za devize Banke, važećem na dan knjiženja transakcije na karticu, koji je dostupan u poslovnicama Banke, na Internet stranicama Banke www.pbz.hr i na kontakt telefone iz obavijesti koja je uručena korisniku prilikom preuzimanja kartice.

Osnovni korisnik kartice obvezuje se na dan dospjeća plaćanja osigurati na svom računu za podmirenje obveza po kartici iznos dostatan za podmirenje svih obveza po kartici ili iste podmiriti izravnom uplatom u korist kartice.

Ukoliko dospjeli dug nije podmiren, osnovni korisnik kartice prihvaća da Banka bez prethodne obavijesti tereti račun za podmirenje obveza po kartici za iznos dospjelog duga, sve dok se isti ne naplati u cijelosti.

Također, osnovni korisnik kartice ovlašćuje Banku da bez ikakve njegove daljnje suglasnosti i obavijesti može dospjeli, a nepodmireni dug naplatiti bez intervencije suda sa svih njegovih računa koji se vode u Banci.

Na prijevremeni ili više uplaćeni iznos od ukupnog dospjelog duga po kartici, Banka ne obračunava kamatu.

Za sve troškove nastale korištenjem dodatne kartice, odgovoran je osnovni korisnik kartice, a dodatni korisnik kartice je solidarno odgovoran s osnovnim korisnikom kartice za sve troškove učinjene dodatnom karticom.

Na dospjele, nepodmirene obveze iz ugovora, Banka će za razdoblje zakašnjenja obračunavati i naplaćivati zakonsku zateznu kamatu, koja je promjenjiva u skladu sa propisima. Stopa zatezne kamate određuje se za svako polugodište, uvećanjem prosječne kamatne stope na stanja kredita odobrenih na razdoblje dulje od godinu dana nefinancijskim trgovačkim društvima izračunate za referentno razdoblje koje prethodi tekućem polugodištu za tri postotna poena. Prosječnu kamatnu stopu za referentno razdoblje objavljuje Hrvatska narodna banka svakog 1. siječnja (*obuhvaća*

razdoblje od 1. svibnja do 31. listopada) i 1. srpnja (obuhvaća razdoblje od 1. studenoga do 30. travnja) u Narodnim novinama.

8. Upisnina, članarina i naknade

Za izdavanje kartice Banka jednokratno naplaćuje upisninu, a godišnje naplaćuje članarinu. Za isplatu gotovine na bankomatima i isplatnim mjestima, Banka naplaćuje naknadu u visini propisanoj Tarifom Banke.

Visina upisnine, članarine, te vrste i visine troškova, naknada za isplatu gotovine kao i drugih naknada koje Banka može naplatiti po kartici propisana je Tarifom Banke.

9. Uskrata prava korištenja kartice i prestanak ugovora

Korisnik kartice i Banka mogu u bilo kojem trenutku sporazumno, u pisanoj formi, raskinuti ugovor s trenutnim učinkom.

Korisnik kartice može otkazati ugovor, bez naknade, u bilo kojem trenutku, u pisanoj formi, na adresu Banke ili neposredno u poslovnici Banke, uz povrat kartice osnovnog i dodatnog korisnika kartice.

Banka može otkazati ugovor najmanje dva mjeseca unaprijed i o tome će na ugovoreni način (pisani oblik ili na nekom drugom trajnom mediju) obavijestiti korisnika kartice. Otkazni rok počinje teći s danom dostave obavijesti o otkazu. Danom dostave obavijesti smatra se dan kad je Banka preporučenom pošiljkom uputila osnovnom korisniku kartice obavijest o tome.

Banka može prije postupka otkaza ovog ugovora poduzimati prethodne mjere naplate dospjelih neplaćenih tražbina. Ukoliko korisnik ne ispuni svoje dospjele obveze Banka će nakon otkaza/raskida pokrenuti postupak naplate sukladno propisima, u kojem slučaju korisnik kartice snosi i troškove ovog postupka.

Korisnik je suglasan da Banka može raskinuti ugovor u sljedećim slučajevima:

- ako korisnik krši odredbe ovih Općih uvjeta,
- ako je korisnik pri sklapanju ovog ugovora dostavio Banci pogrešne ili neistinite osobne podatke ili druge podatke odlučne za pravilno i zakonito korištenje kartice,
- ako korisnik u izvršavanju ovog ugovora s Bankom postupa protivno prisilnim propisima, uobičajenim normama ponašanja ili moralu,
- u drugim slučajevima.

U slučaju prestanka ugovora sve tražbine Banke prema osnovnom korisniku kartice po osnovi ugovora dospijevaju na naplatu u cijelosti.

U slučaju otkaza i/ili raskida osnovni korisnik je dužan svoju, kao i karticu dodatnog korisnika odmah prerezati i vratiti ih Banci.

Ako je Korisnik kartice unaprijed platio godišnju članarinu, Banka će mu u slučaju otkaza vratiti dio plaćene članarine razmjeran vremenu od otkaza ugovora do kraja razdoblja za koje je članarina plaćena.

Banka može blokirati karticu, odnosno onemogućiti njezino korištenje zbog razloga koji se odnose na sigurnost platnog prometa, koji se odnose na sumnju na neovlašteno korištenje kartice, odnosno korištenje kartice s namjerom prijevare ili koji se odnose na značajno povećanje rizika da korisnik kartice neće moći ispuniti svoju obvezu plaćanja.

Banka će, primjenjujući dostupne pouzdane kanale i način komunikacije, obavijestiti korisnika kartice u slučaju sumnje na prijevaru ili stvarne prijevare ili prijetnje sigurnosti platnog instrumenta,

te o namjeri i razlozima blokiranja kartice, kad god je to moguće, prije blokiranja kartice, odnosno odmah nakon blokiranja kartice, osim ako bi davanje takve obavijesti bilo protivno objektivno opravdanim sigurnosnim razlozima ili zakonu.

Banka može na određeno vrijeme uskratiti pravo korištenja kartice osnovnom i/ili dodatnom korisniku, bez prethodne obavijesti, ukoliko, tijekom korištenja kartice, korisnik kartice ne poštuje odredbe Općih uvjeta.

Osnovni korisnik kartice prihvaća da u slučaju prestanka prava korištenja kartice i/ili raskida/otkaza ugovora ili privremene uskrate prava korištenja kartice ne prestaju obveze nastale korištenjem kartice te se obvezuje podmiriti sve obveze nastale korištenjem istih kartica.

Osnovni korisnik kartice može pisanim putem, uz povrat prerezane kartice dodatnog korisnika, opozvati pravo korištenja kartice dodatnom korisniku. Banka će na pisani zahtjev osnovnog korisnika, bez odgađanja blokirati karticu dodatnog korisnika.

Osnovni korisnik kartice je dužan platiti i sve troškove povezane sa zaključenjem i provedbom ugovora, što uključuje troškove opominjanja te troškove postupka prisilne naplate i sve druge troškove koji proizađu iz ugovora, a prema vrstama i u visini propisanoj Tarifom Banke.

10. Obavješćavanje

O visini odobrenog limita potrošnje, iznosu troškova koje je potrebno podmiriti do datuma dospelja, datumu dospelja plaćanja, iznosu i visini zatezne kamate i naknadama i ostalim informacijama vezanim uz korištenje kartice, Banka obavještava osnovnog korisnika kartice na ugovoreni način, pisanim putem najmanje jednom mjesečno, ukoliko je bilo promjena po računu kartice u prethodnom obračunskom razdoblju.

Korisnik kartice dužan je obavijestiti Banku o svim promjenama osobnih podataka (imenu, prezimenu, adresi) i financijskih podataka (zaposlenju i dr.) koji mogu biti od utjecaja na uredno ispunjenje obveza nastalih korištenjem kartice. U protivnom, Banka može korisniku kartice uskratiti pravo korištenja kartice u kojem slučaju osnovnom korisniku kartice ne prestaju obveze nastale korištenjem kartice te se isti obvezuje podmiriti sve obveze nastale korištenjem kartice uključujući i sve dodatne troškove koje je Banka imala.

Osnovni i dodatni korisnik kartice dužan je banci pisanim putem prijaviti promjenu adrese navedenu na pristupnici, kao i promjenu adrese za dostavu računa/izvatka. u protivnom, svi računi/izvaci poslani osnovnom korisniku kartice na prijavljenu/e adresu/e, kao i pisma, te obavijesti o PIN-u smatrat će se primljenim.

11. Obnavljanje kartice

Kartica glasi na ime i Banka je izdaje s rokom valjanosti naznačenim na prednjoj strani kartice. Kartica je valjana do zadnjeg dana u mjesecu naznačenom na kartici.

Prije isteka roka valjanosti postojeće kartice Banka izdaje novu karticu s novim rokom valjanosti. Na ovaj način kartica će se obnavljati sve dok korisnik kartice pisanim putem ne otkaže ovaj ugovor ili sporazumno s Bankom ne raskine ugovorni odnos ili Banka ne opozove njeno korištenje. Karticu kojoj je istekao rok valjanosti korisnik kartice ne smije koristiti te je istu obvezan prerezati i uništiti.

12. Rješavanje prigovora i sporova

Reklamacije vezane uz troškove učinjene karticom, prijavljuju se u Banci ili društvu PBZ Card d.o.o. Zagreb, pisanim putem ili putem drugih distribucijskih kanala o kojima će Banka izvijestiti korisnika kartice putem računa/izvoda, elektronskom poštom, telefonom ili osobno.

Ako Korisnik kartice smatra da se Banka ne pridržava uvjeta iz ugovora o korištenju kartica, okvirnog ugovora i/ili ugovora o transakcijskom računu, pripadajućih općih uvjeta ili zakonskih odredbi kojima se uređuje ova usluga ili odredbi kojima se uređuje zaštita potrošača, može svoj prigovor podnijeti Banci osobno u bilo kojoj poslovnici ili putem pošte, telefona ili elektroničke pošte. Banka će na prigovor odgovoriti u roku od 10 dana, osim u slučaju ako je za pojedinu vrstu financijske usluge općim uvjetima za tu uslugu propisan drugačiji rok.

Iznimno, ako Banka ne može dati odgovor u roku od 10 dana iz razloga koji su izvan njezine kontrole, dostavit će korisniku u tom roku privremeni odgovor u kojemu će navesti razloge kašnjenja odgovora na prigovor i rok do kojega će korisniku dostaviti konačan odgovor, a koji ne smije biti duži od 35 dana.

Ako je Korisnik kartice nezadovoljan odgovorom ili rješenjem Banke na njegov uloženi prigovor, može o tome obavijestiti Hrvatsku narodnu banku.

U svim sporovima koji nastanu u vezi primjene odredaba ugovora, okvirnog ugovora i/ili ugovora o transakcijskom računu, općih uvjeta ili mjerodavnih propisa može se podnijeti prijedlog za mirenje Sudu časti pri Hrvatskoj gospodarskoj komori ili bilo kojem centru za mirenje u Republici Hrvatskoj odnosno pokrenuti alternativno rješavanje domaćih i prekograničnih potrošačkih sporova u skladu sa zakonom kojim se uređuje alternativno rješavanje potrošačkih sporova.

Prijedlog za alternativno rješavanje potrošačkog spora može se podnijeti Centru za mirenje HGK, Zagreb, Rooseveltov trg 2, e-mail: mirenje@hgk.hr (<http://www.hgk.hr/centar-za-mirenje/o-centru-za-mirenje>) ili nekom od drugih tijela koje je nadležno za alternativno rješavanje potrošačkih sporova nastalih u vezi s financijskim uslugama, prema informacijama dostupnima na <https://ec.europa.eu/consumers/odr/main/index.cfm?event=main.adr.show>.

Prijedlog za mirenje može se podnijeti Sudu časti pri Hrvatskoj gospodarskoj komori ili bilo kojem centru za mirenje u Republici Hrvatskoj.

Banka je dužna sudjelovati u postupku alternativnog rješavanja spora koji je potrošač pokrenuo pred Centrom za mirenje HGK, Zagreb, Rooseveltov trg 2.

Korisnik ima pravo u svim sporovima s Bankom koji nastanu vezano uz primjenu odredaba iz prvog stavka ove točke pokrenuti postupak pred bilo kojim tijelom za alternativno rješavanje potrošačkih sporova.

Za sve sporove koji bi proizašli iz ovih Općih uvjeta biti će mjerodavno hrvatsko pravo. U slučaju eventualnog spora proizašlog iz Općih uvjeta, osnovni Korisnik kartice i Banka rješavat će ga sporazumno. U protivnom, ugovara se nadležnost suda u Zagrebu.

Banka ne preuzima odgovornost za robu i usluge kupljene karticom, valjanost pruženih informacija ili odbijanje primitka kartice od strane prodajnog mjesta. Reklamacije vezane uz kvalitetu kupljenih roba i usluga Korisnik kartice rješava s prodajnim mjestom.

13. Završne odredbe

Banka zadržava pravo izmjene i dopune ovih Općih uvjeta. Banka je dužna izvijestiti korisnika dva mjeseca prije namjeravanog početka primjene izmjena, dostavljanjem prijedloga izmjena okvirnog

ugovora na papiru, elektroničkom poštom, ili na nekom drugom trajnom nosaču podataka, kako bi korisnik imao vremena za donošenje odluke o prihvatanju izmjene okvirnog ugovora te Općih uvjeta.

U slučaju iz prethodnog stavka, korisnik platnih usluga ima pravo prihvatiti ili odbiti izmjene okvirnog ugovora te Općih uvjeta, prije predloženog datuma njihova stupanja na snagu.

Ako korisnik nije suglasan s predloženim izmjenama, može bez otkaznog roka i plaćanja naknade otkazati ugovor. Izjavu o otkazu osnovni korisnik kartice mora dostaviti Banci u pisanoj formi na adresu poslovnice Banke najkasnije jedan dan prije dana koji je određen za početak važenja izmjene. Ako osnovni korisnik kartice u tom roku Banci ne dostavi izjavu da nije suglasan s izmjenama, smatra se da je prihvatio izmjene. U slučaju kad osnovni korisnik kartice odbije predložene izmjene, Banka može otkazati ugovor.

Ako osnovni korisnik kartice ne prihvati izmjene Općih uvjeta, dužan je karticu (osnovnu i dodatne) prerezati i odmah vratiti Banci uz pisanu obavijest da ne prihvaća izmijenjene Opće uvjete te da otkazuje ugovor. U tom slučaju osnovnom korisniku kartice dospijevaju na naplatu, u cijelosti, sve tražbine Banke po osnovnoj i dodatnim karticama koje je osnovni korisnik kartice dužan podmiriti.

Potpisivanjem pristupnice/zahtjeva korisnik kartice potvrđuje da je upoznat s Općim uvjetima poslovanja definiranim u uvodu ovih Općih uvjeta, te potvrđuje da mu je Banka prije sklapanja ugovora pružila sve prethodne informacije vezane za ove uvjete, te da je s njima u cijelosti upoznat.

Ovi Opći uvjeti primjenjuju se zajedno s Općim uvjetima poslovanja Privredne banke Zagreb d.d. Zagreb za platni promet s fizičkim osobama- potrošačima i Općim uvjetima poslovanja Privredne banke Zagreb d.d. Zagreb s fizičkim osobama. Ako je ovim Općim uvjetima neko područje regulirano na drugačiji način od prethodno spomenutih drugih uvjeta, na poslovne odnose između Banke i korisnika kartice primjenjuju se ovi Opći uvjeti.

Ako nakon donošenja ovih Općih uvjeta zakonskim ili podzakonskim propisima neko pitanje koje je regulirano ovim Općim uvjetima bude riješeno na drugačiji način, primjenjivat će se odredbe relevantnog propisa, sve do odgovarajućih izmjena i dopuna ovih Općih uvjeta.

Ako bi za neku od odredbi ovih Općih uvjeta naknadno bilo ustanovljeno da je ništavna, to neće imati učinka na ostale odredbe, koje u tom slučaju ostaju valjane, s time da će ugovorne strane ništavnu odredbu zamijeniti valjanom koja će u najvećoj mogućoj mjeri omogućiti ostvarivanje cilja koji se htio postići odredbom za koju je ustanovljeno da je ništavna.

Za sve što izričito nije utvrđeno ovim Općim uvjetima primjenjivat će se zakonski i podzakonski propisi i ostali akti Banke koji reguliraju poslovanje s fizičkim osobama u depozitnom i kreditnom poslovanju Banke, sa svim izmjenama i dopunama.

Za ugovorne odnose i komunikaciju Banke i korisnika kartice koristi se hrvatski jezik, osim ako Banka i korisnik kartice ne ugovore drugačije.

Ovi Opći uvjeti sastavljeni su u skladu s pozitivnim propisima Republike Hrvatske.

Tijelo nadležno za nadzor je Hrvatska narodna banka.

Pročišćeni tekst ovih Općih uvjeta dostupan je u poslovnicama Banke, te na internet stranici www.pbz.hr s tim da je u preambuli ovih Općih uvjeta naznačeno vrijeme stupanja na snagu Općih uvjeta, kao i svih njegovih izmjena i dopuna.